

**PRIÈRE D'ÉCRIRE LISIBLEMENT :**

**NUMÉRO DE CLIENT TECH DATA :** \_\_\_\_\_

➤ Une photocopie d'un chèque de compagnie nul est obligatoire pour toutes les demandes

**Méthode de paiement choisie :**  Carte de crédit ( inclure une copie lisible de la carte de crédit et du permis de conduire).

Net 30 (sous réserve de l'approbation de crédit) **Montant demandé :**

\$ \_\_\_\_\_

➤ Les états financiers de l'exercice en cours doivent accompagner toutes nouvelles demandes relatives à l'échéance du net

➤ Les états financiers doivent inclure un bilan et un état des résultats, la période couverte par cet état doit être inscrite.

➤ Les états financiers qui n'ont pas été vérifiés doivent être signés et datés par le propriétaire de l'entreprise.

**RENSEIGNEMENTS SUR L'ENTREPRISE**

Dénomination sociale : \_\_\_\_\_ Autres appellations commerciales : \_\_\_\_\_

Adresse : Rue \_\_\_\_\_

Ville \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Adresse de courriel \_\_\_\_\_ Adresse de site web \_\_\_\_\_

N° de téléphone ( ) \_\_\_\_\_ N° de télécopieur ( ) \_\_\_\_\_

N° TPS / N° TVQ \_\_\_\_\_ N° TPS \_\_\_\_\_

**■ INFORMATION OUR L'EXPORTATION**

Est ce que vous planifier exporter un des produits que vous allez acheter a Techdata?

\_\_\_\_\_ Non \_\_\_\_\_ Oui

Si oui, faite la liste de tous les pays en destination desquels vous planifier d'exporter:

**PERSONNEL CLÉ DE L'ENTREPRISE**

Nom complet des employés clés de l'entreprise, adresses au domicile et titres.

Nom \_\_\_\_\_ Titre \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Nom \_\_\_\_\_ Titre \_\_\_\_\_ Courriel \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

**Contact comptes fournisseurs :** \_\_\_\_\_ Adresse de courriel : \_\_\_\_\_

N° de téléphone ( ) \_\_\_\_\_ N° de télécopieur ( ) \_\_\_\_\_

**PROPRIÉTÉ**

Entreprise individuelle      Société de personne      Société à responsabilité limitée

Filiale — Nom société parent : \_\_\_\_\_

**VEUILLEZ REMPLIR CETTE SECTION SI VOUS AVEZ CHOISI LA CARTE DE CRÉDIT COMME MÉTHODE DE PAIEMENT**

Carte 1. \_\_\_\_\_ Date d'expiration \_\_\_\_\_ Nom du détenteur de la carte \_\_\_\_\_

Carte 2. \_\_\_\_\_ Date d'expiration \_\_\_\_\_ Nom du détenteur de la carte \_\_\_\_\_

Je suis le signataire autorisé de la carte mentionnée ci-dessus et j'autorise par la présente Tech Data Canada à imputer les frais à cette carte lorsqu'une demande verbale est faite/approbation générale.

- À joindre à une copie lisible de la carte de crédit montrant le nom et la signature du détenteur de la carte et d'une copie du permis de conduire du détenteur de la carte.
- Le détenteur de la carte doit être un des dirigeants de l'entreprise mentionnées sur ce formulaire.

Adresse de facturation pour carte 1 : \_\_\_\_\_

Ville: \_\_\_\_\_ Province: \_\_\_\_\_ Code postal: \_\_\_\_\_

Signature du détenteur de la carte \_\_\_\_\_

Adresse de facturation pour carte 2 : \_\_\_\_\_

Ville: \_\_\_\_\_ Province: \_\_\_\_\_ Code postal: \_\_\_\_\_

Signature du détenteur de la carte \_\_\_\_\_

**RENSEIGNEMENTS BANCAIRES**

**(\*\*Veillez remplir cette section si vous avez choisi Échéancier du net comme méthode de paiement)**

Nom de la banque \_\_\_\_\_

Adresse : Rue \_\_\_\_\_

Ville \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

N° de téléphone ( ) \_\_\_\_\_ N° de télécopieur ( ) \_\_\_\_\_

Numéro(s) de compte \_\_\_\_\_

Numéro(s) de prêt \_\_\_\_\_

**DONNÉES COMMERCIALES** (Fournir trois [3] références reliées au domaine informatique. )

**(\*\*Veillez remplir cette section si vous avez choisi Échéancier du net comme méthode de paiement)**

1. Nom : \_\_\_\_\_ N° compte \_\_\_\_\_ Marge de crédit et conditions \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

N° de téléphone ( ) \_\_\_\_\_ N° de télécopieur ( ) \_\_\_\_\_

Contact: \_\_\_\_\_

2. Nom : \_\_\_\_\_ N° compte \_\_\_\_\_ Marge de crédit et conditions: \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

N° de téléphone ( ) \_\_\_\_\_ N° de télécopieur ( ) \_\_\_\_\_

Contact: \_\_\_\_\_

3. Nom : \_\_\_\_\_ N° compte \_\_\_\_\_ Marge de crédit et conditions: \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_

N° de téléphone ( ) \_\_\_\_\_ N° de télécopieur ( ) \_\_\_\_\_

Contact: \_\_\_\_\_



**Formulaire d'autorisation – frais administratifs**

- Les demandes ne seront pas traitées tant que cette section n'est pas remplie et que des photocopies lisibles des deux côtés de la carte de crédit et du permis de conduire n'ont pas été reçues.
- Le détenteur de la carte doit être un des dirigeants de l'entreprise listée sur le formulaire d'inscription de nouveau client Tech Data.

J'autorise par la présente Tech Data Inc. à débiter ma carte de crédit pour les frais d'administration de 200 \$. Je suis conscient que cette transaction est pour l'activation d'un compte seulement et qu'elle n'est pas remboursable.

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_ N° de tél.: \_\_\_\_\_ N° de téléc. : \_\_\_\_\_

Carte de crédit \_\_\_\_\_ Date d'expiration : \_\_\_\_\_

Nom du détenteur de la carte : \_\_\_\_\_ Titre du détenteur de la carte : \_\_\_\_\_

Adresse de facturation pour la carte de crédit \_\_\_\_\_

Ville: \_\_\_\_\_ Province: \_\_\_\_\_ Code postal: \_\_\_\_\_

N° de téléphone au domicile du détenteur de la carte : \_\_\_\_\_

Je garantis le paiement à Visa/MasterCard pour l'achat de biens et services autorisés conformément aux conditions stipulées sur l'entente relative à ma carte et signée à une institution financière qui a autorisé l'utilisation par moi de la carte de crédit pour cette transaction.

Signature du détenteur de la carte \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Cette information sera utilisée sur approbation de votre inscription à un compte de revendeur Tech Data

J'affirme par la présente que les renseignements fournis dans cette demande sont exacts et doivent être utilisés par Tech Data pour déterminer le montant du crédit et les conditions s'y rattachant. Je consens à divulguer des renseignements sur le crédit ou des renseignements personnels sur moi-même et les dirigeants de l'entreprise au besoin pour tout ce qui touche le crédit, le renouvellement de celui-ci ou une augmentation dudit crédit à toute agence d'évaluation du crédit ou à toute personne connexe.

Signature de la personne autorisée : \_\_\_\_\_

Titre: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

